



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO MIRAMARE

Via Pescara, 33 – 47924 – RIMINI (RN)

rnica805001@istruzione.it - rnica805001@pec.istruzione.it

tel: 0541-370357 fax: 0541-372039 C.F. 91069420403 Codice M.I.U.R. – RNIC805001

ISTITUTO COMPRENSIVO MIRAMARE RIMINI
03 MAR 2022
PROT. N. 2569 VI CL. 1 FASC. P.C.N. (C.E.D.)

**All'albo online
Amministrazione trasparente
Al sito web
Al fascicolo del progetto**

Oggetto: Assegnazione incarico progettista esterno da impiegare nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “**Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici**”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Codice identificativo progetto: 13.1.1A-FESRPON-EM- 2021-201
CUP: D99J21007480006

CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA ai sensi dell'ex art. 2222 del C.C. e successivi

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale Miramare con sede in Viale Pescara 33, Rimini, codice fiscale 91069420403, d'ora in poi denominato “committente” e rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Rita Meli, nata a Bronte (CT) il 22/08/1971, codice fiscale MLEMRT71M62B202F

E

L'ingegnere Pierpaolo Tentoni, nato a Rimini il 15/08/1971, codice fiscale TNTPL71M15H294U, di seguito indicato come “prestatore” in qualità di esperto esterno con l'incarico di progettista di reti cablate per il progetto PON “**Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici**”



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA

pon
2014-2020

AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PREMESSO CHE

- l'Istituto Comprensivo Statale Miramare è assegnatario di Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;
- Il progetto è stato autorizzato con lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID n.0040055 del 14/10/2021;
- Il committente ha la necessità di avvalersi della collaborazione professionale dell'Ing. Pierpaolo Tentoni per impiegarlo nelle attività di progettazione esecutiva e in tutti i compiti previsti dal bando prot. 1536 del 05/02/2022, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto.

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, recante ad oggetto “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la Circ. 02/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il Regolamento in materia di autonomia scolastica approvato con DPR n. 275/1999 e successive modifiche;

VISTO il Dlgs n°165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle attività di formazione del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il codice civile all'art. n°2222 e successivi;

VISTO il decreto di assegnazione dell'incarico prot. n. 2352/2022;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2 – Oggetto della prestazione



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO ITSE TESU

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di "PROGETTISTA".
2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – Durata della prestazione

Il prestatore si impegna a consegnare il progetto richiesto entro giorni 15 a decorrere dalla firma del presente contratto, il quale non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale. La data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al 31 marzo 2022, data ultima entro la quale l'istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica relativa alla voce di costo "Forniture e servizi". Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intende concluso senza disdetta delle parti.

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di euro 5,000 (lordo stato) onnicomprensivo di ogni onere fiscale e di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995 n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
4. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica/nota di debito emessa alla fine delle attività di competenza del prestatore e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.
5. Ai fini della liquidazione l'esperto dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:
 - Fattura elettronica/nota debito
 - Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale
 - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN

Articolo 5 – Compiti del prestatore

1. L'esperto dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti nel bando pubblico che è parte integrante del presente contratto.
2. L'esperto si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Articolo 6 – Obblighi accessori a carico dell'esperto

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

divulgazione.

2. L'esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni e del GDPR 25/05/2018.
3. L'esperto dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. L'esperto solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 7 – Altre disposizioni

1. È facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.
3. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Rimini.
4. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
5. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte II della tariffa allegata al D.P.R.N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
6. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore.

Rimini, 03/03/2022

Il committente
Dirigente Scolastico

Il prestatore

Ai sensi dell'art.1341 c.c. il sottoscritto approva specificatamente tutto quanto previsto negli articoli 4 (disciplina del corrispettivo e liquidazione dello stesso), 5, (compiti del prestatore), 6 (obblighi ed oneri accessori del prestatore), 7 (diritto di recedere e prorogare il contratto da parte del committente del presente contratto).

Il prestatore



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA

pon
2014-2020

ATTIVITÀ E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Compiti del prestatore

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2. Verifica delle matrici poste in candidature
3. Modifica delle matrici per le nuove esigenze
4. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
5. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
6. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
7. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
8. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
9. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
10. Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
11. Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
12. Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
13. Preparazione della tipologia di affidamento
14. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
15. Assistenza alle fasi della procedura
16. Ricezione delle forniture ordinate
17. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
18. Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
19. Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
20. Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta